



## قرار

لمدير(ة) الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق  
رقم 144 صادر في 28 شعبان 1439هـ الموافق لـ 15 ماي 2018م  
بشأن فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير (ة) إقليمي (ة) بالناظور

## مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق

بناء على القانون رقم 07.00 القاضي بإحداث الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.00.203 بتاريخ 15 من صفر 1421 (19 ماي 2000)، كما وقع تغييره وتتميمه بالقانون 71.15 الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.16.04 بتاريخ 15 من ربيع الآخر 1437 (26 يناير 2016)؛

وعلى المرسوم رقم 2.02854 بتاريخ 08 ذي الحجة 1423 (10 فبراير 2003) بشأن النظام الأساسي لموظفي وزارة التربية الوطنية كما وقع تغييره وتتميمه، ولاسيما المادة 90 منه؛

وعلى المرسوم رقم 2-11-681 الصادر في 28 ذي الحجة 1432 (25 نوفمبر 2011) في شأن كفاءات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية؛

وعلى المرسوم رقم 2.15.40 الصادر في فاتح جمادى الأولى 1436 (20 فبراير 2015) بتحديد عدد الجهات وتسمياتها ومراكزها والعمالات والأقاليم المكونة لها؛

وعلى قرار السيد وزير التربية الوطنية والتكوين المهني رقم : 02-16 الصادر في 08 فبراير 2016 بشأن تحديد اختصاصات وتنظيم مصالح الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق ومصالحها الإقليمية؛

قرر ما يلي:

### المادة الأولى :

يفتح، بموجب هذا القرار، باب الترشيح لشغل منصب مدير (ة) إقليمي (ة) بالناظر التابع للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق

### المادة 2 :

يجب على المترشح (ة) الراغب (ة) في تقلد المنصب المشار إليه أعلاه، أن يكون:

- ✓ مرتبا، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
  - ✓ حاصلًا، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة ماثلة؛
  - ✓ متوفرا، على الأقل، على أربع (4) سنوات من الخدمة بصفة مرسوم؛
  - ✓ قد مارس مهام رئيس مصلحة، غير أنه ممكن، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، الإعفاء من هذا الشرط؛
  - ✓ قد قضى ما لا يقل عن عشر (10) سنوات بقطاع التربية الوطنية.
- كما يمكن أن يترشح للمنصب المذكور، الموظفون المرسمون المزاولون لمهام رئيس قسم، شريطة قضائهم ما لا يقل عن عشر (10) سنوات بقطاع التربية الوطنية.

### المادة 3 :

يتولى المدير (ة) الإقليمي (ة) القيام بالمهام المحددة بموجب القرار المشار إليه أعلاه، والمتعلقة بـ:

- ✓ إعداد المخطط التنموي للإقليم أو العمالة في مجال التعليم الأولي والابتدائي والثانوي الإعدادي والثانوي التأهيلي، انطلاقا من المخططات والتوجهات التي تحددها الأكاديمية بشكل يراعي الخصوصيات المحلية والإقليمية؛
  - ✓ إعداد الخريطة المدرسية على المستوى الإقليمي، وبرمجة حاجيات الإقليم أو العمالة من البناءات والتجهيزات المدرسية والموارد البشرية والمالية؛
  - ✓ تنفيذ وتبعية البرامج الميدانية الخاصة بمحاربة الأمية وبالتربية غير النظامية؛
  - ✓ تمثيل المديرية الإقليمية إزاء كل شخص ذاتي أو معنوي على مستوى العمالة أو الإقليم؛
  - ✓ الإشراف على المصالح الإدارية ومؤسسات التعليم التابعة لدائرة النفوذ الترابي للمديرية الإقليمية مع العمل على افتتاحها على محيطها الاقتصادي والاجتماعي والثقافي في إطار الجماعات الترابية؛
  - ✓ تبعية وتقوم العمل التربوي في المؤسسات التعليمية العمومية والخصوصية على المستوى الإقليمي؛
  - ✓ تنمية مبادرات الشراكة والتعاون على المستوى الإقليمي أو المحلي.
- وبصفة عامة، يتولى المدير (ة) الإقليمي (ة) ممارسة الاختصاصات المفوضة إليه من طرف مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين المعنية.

#### المادة 4 :

يتكون ملف الترشيح لشغل منصب مدير (ة) إقليمي(ة)، من الوثائق التالية:

1. طلب خطي للترشيح موجه إلى السيد مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق، ويتضمن رأي الرئيس (ة) المباشرة(ة) حول كفاءة المعني(ة) بالأمر؛
2. رسالة تحفيز حول دوافع الترشيح للمنصب المطلوب؛
3. السيرة الذاتية للمترشح(ة)، المتضمنة لصورة فوتوغرافية حديثة، معبأة من طرف المترشح (ة) وفق النموذج رفقته؛
4. كل وثيقة أخرى تكون مفيدة، وذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكورين أعلاه؛
5. المشروع الشخصي والمنهجية التي يقترحها المترشح(ة) في شأن تدبير المديرية الإقليمية المترشح لها وتطويرها والرفع من أدائها، وفق الإطار المحدد للمهام والاختصاصات المسندة للمديريات الإقليمية بموجب أحكام النصوص التشريعية والتنظيمية ذات الصلة.

#### المادة 5 :

تسحب ملفات الترشيح من الموقع الإلكتروني للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق: <http://aref-or.men.gov.ma> ابتداء من يوم 15 ماي 2018 .

#### المادة 6 :

تودع ملفات الترشيح مقابل وصل، في ستة نظائر (06) من كل وثيقة من الوثائق المكونة لملف الترشيح، بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية، وذلك ابتداء من يوم 06 يونيو 2018 إلى غاية الساعة الثالثة من مساء يوم 12 يونيو 2018، وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

#### المادة 7 :

تحدث، بموجب قرار لمدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق، لجنة للانتقاء، تتولى القيام بالانتقاء الأولي للمترشحات والمترشحين، وإجراء المقابلات معهم.

#### المادة 8 :

ينشر هذا القرار على الموقع الإلكتروني للوزارة وعلى الموقع الإلكتروني للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق، وعلى البوابة الإلكترونية للتشغيل العمومي : [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma).

مديري الأكاديمية  
محمد ديب





## إعلان عن فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير (ة) إقليمي (ة) بالناظور التابع للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق

بناء على مقتضيات دستور المملكة (2011) بشأن تحقيق مبدأ المناصفة بين الرجال والنساء؛

وعلى القانون رقم 07.00 القاضي بإحداث الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين الصادر بتنفيذه الظهير الشريف رقم 1.00.203 بتاريخ 15 من صفر 1421 (19 ماي 2000) كما تم تغييره؛

وعلى المرسوم رقم 2.02854 بتاريخ 08 ذي الحجة 1423 (10 فبراير 2003) بشأن النظام الأساسي لموظفي وزارة التربية الوطنية كما وقع تغييره وتتميمه، ولاسيما المادة 90 منه؛

وعلى المرسوم رقم 2-11-681 الصادر في 28 ذي الحجة 1432 (25 نوفمبر 2011) في شأن كفايات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية؛

وعلى المرسوم رقم 2.15.40 الصادر في فاتح جمادى الأولى 1436 (20 فبراير 2015) بتحديد عدد الجهات وتسمياتها ومراكزها والعاملات والأقاليم المكونة لها؛

وعلى قرار السيد وزير التربية الوطنية والتكوين المهني رقم : 02-16 الصادر في 08 فبراير 2016 بشأن تحديد اختصاصات وتنظيم مصالح الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق ومصالحها الإقليمية؛

تعلن الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق عن فتح باب الترشيح لشغل منصب مدير(ة) إقليمي (ة) بالناظور

فعلى الراغبين في الترشيح لشغل المنصب المذكور، والمتوفرين على الشروط المحددة بموجب قرار مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق، الصادر في هذا الشأن، سحب الوثائق المكونة لملف الترشيح من

الموقع الإلكتروني للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق : " http://aref-or.men.gov.ma " ، وذلك ابتداء من يوم 15 ماي 2018.

و يتم إيداع ملفات الترشيح مقابل وصل، في ستة نظائر (06) من كل وثيقة من الوثائق المكونة لملف الترشيح، بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية، وذلك ابتداء من يوم 06 يونيو 2018 إلى غاية الساعة الثالثة من مساء يوم 12 يونيو 2018، وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

### يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

1. طلب خطي للترشيح موجه إلى السيد مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق، ويتضمن رأي الرئيس (ة) المباشر (ة) حول كفاءة المعني (ة) بالأمر؛ (في 06 نظائر)
  2. السيرة الذاتية للمترشح (ة)، المتضمن لصورة فوتوغرافية حديثة، معبأة من طرف المترشح (ة) وفق النموذج رففته؛ (في 06 نظائر)
  3. رسالة تحفيز حول دوافع الترشيح للمنصب المطلوب؛ (في 06 نظائر)
  4. كل وثيقة أخرى تكون مفيدة، وذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة توفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور أعلاه؛ (في 06 نظائر)
  5. المشروع الشخصي الذي يتضمن برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح (ة) في شأن تدبير المديرية الإقليمية المترشح لها وتطويرها والرفع من أدائها، وفق الإطار المحدد للمهام والاختصاصات المسندة للمدريبات الإقليمية بموجب أحكام النصوص التشريعية والتنظيمية ذات الصلة؛ (في 06 نظائر)
- ويتم تقديم المشروع المقترح لتدبير المديرية الإقليمية في ستة (06) نظائر، من بينها نسخة واحدة تحمل اسم وتوقيع المترشح (ة) في كل صفحة من صفحاتها، في حين ينبغي أن تكون باقي النسخ خالية من أية إشارة تدل على هوية وصفة المعني (ة) بالأمر.
- ويوضع مطبوع السيرة الذاتية والوثائق المثبتة لتوفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة في ظرف مغلق. وتوضع باقي النظائر المكونة لملف الترشيح في 5 أطرفه أخرى مغلقة يكتب عليها اسم المترشح (ة) ورقم تأجيده (ها)، ويوضع الكل في ظرف كبير مغلق يكتب على ظهره اسم المترشح (ة) ورقم تأجيده (ها) مع عبارة: "لايفتح - الترشيح لمنصب مدير (ة) إقليمي (ة) بـ ..... التابع للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق"
- وتضع الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق رهن إشارة المترشحات والمترشحين، لتيسير إعدادهم لمشاريعهم الشخصية، الوثائق التالية التي يمكن سحبها من الموقع الإلكتروني للأكاديمية المذكور أعلاه:
- ✓ نموذج مطبوع السيرة الذاتية للمترشح (ة):

✓ نموذج المشروع الشخصي للمترشح(ة)؛  
✓ معطيات إحصائية حول المديرية الإقليمية بالناظور.

هذا، وتتولى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة الشرق، بعد إخضاع ملفات الترشيح إلى انتقاء أولي من لدن لجنة الانتقاء التي تحدث لهذا الغرض، الإعلان عن لائحة بأسماء المترشحات والمترشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء عبر الموقع الإلكتروني للتشغيل العمومي "[www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma)" والموقعين الإلكترونيين للوزارة والأكاديمية.

محمد ديسب  
مدير الأكاديمية  
الجهوية للتربية والتكوين  
لجهة الشرق

المرفق رقم (1)  
نموذج مطبوع السيرة الذاتية

## نموذج مطبوع السيرة الذاتية

صورة شخصية حديثة

مرجع قرار الإعلان عن فتح باب الترشيح : .....  
المنصب المعني : .....

### 1. الحالة المدنية

الإسم : .....  
الإسم الشخصي : .....  
Prénom : .....  
تاريخ الإزدياد : | | | | / | | | | / | | | |  
مكان الإزدياد : .....  
الحالة العائلية :  عازب (ة)  متزوج (ة)  أرملة (ة)  مطلق (ة)  
رقم بطاقة التعريف : .....  
التشريفات والأوسمة : .....  
رقم الهاتف (المكتب) : .....  
رقم الهاتف : .....  
البريد الإلكتروني : .....  
العنوان الشخصي : .....

### 2. الشهادات الجامعية (من الأحدث إلى الأقدم)

مدة التكوين		مؤسسة التكوين	الشهادة أو الدبلوم
من	إلى		



3. الشهادات المهنية (من الأحدث إلى الأقدم)

مدة التكوين		مؤسسة التكوين	الشهادة أو الدبلوم
من	إلى		

4. التكوينات والتدريبات (من الأحدث إلى الأقدم)

السنة	المؤسسة أو المنظمة	المدة	نوع التكوين (*)	موضوع التكوين

(\*) : تدريب، ورشة، تكوين قصير الأمد،....

5. التجربة المهنية (من الأحدث إلى الأقدم)

سنة التوظيف : .....	رقم التأجير : .....
درجة التوظيف : .....	الدرجة الحالية : .....
الإطار : .....	

إلى	من	المهام	المنصب/الوظيفة	الإدارة أو المؤسسة

6. الخبرات المهنية

التاريخ	المضمون	الموضوع	المجال

7. اللغات

أخرى	الإسبانية	الإنجليزية	الفرنسية	الأمازيغية	العربية	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مقروءة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	مكتوبة
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	منطوقة

8. الشركات والأنشطة الجمعوية

التاريخ	الصفة	النشاط	المجال

9. آخر

..... -  
 ..... -  
 ..... -

تصريح:  
 أشهد على صحة المعلومات الواردة في هذا المطبوع.

حرر في: ..... بتاريخ:

التوقيع:

المرفق رقم (2)  
نموذج المشروع الشخصي



## تقديم المشروع الشخصي

### للترشيح لشغل منصب مدير (ة) إقليمي (ة) ب.....

#### 1. السياق العام للمشروع

يتعين أن يستحضر المشروع الشخصي للمرشح(ة) مجموعة من العناصر التي تميز السياق الحالي لتدبير منظومة التربية والتكوين:

- تفعيل أحكام الدستور الجديد للمملكة وخاصة ما يتعلق منه بتسيخ الحكامة الجيدة، وتيسير أسباب الاستفادة العادلة من الحق في الحصول على تعليم عصري ميسر الولوج وذو جودة، واعتبار التعليم الأساسي حق للطفل وواجب على الأسرة والدولة؛
- التوجهات الملكية السامية ذات الارتباط بقضية التربية والتكوين، وخاصة خطابي ذكرى ثورة الملك والشعب لعامي 2012 و2013، وافتتاح الدورة التشريعية الحرفية للعام 2014، والذكرى 16 لعيد العرش المجيد؛
- تفعيل أدوار المجلس الأعلى للتربية والتكوين والبحث العلمي الذي قام بإصدار تقرير تحليل حول تقييم تطبيق الميثاق الوطني للتربية والتكوين، واعداد الرؤية الاستراتيجية للإصلاح التربوي 2015-2030؛
- تجميع قطاعي التربية الوطنية والتكوين المهني في وزارة واحدة، وتفعيل مجموعة من التدابير التي تجسد الاندماج والتكامل بين هذين النظامين؛
- دخول المنظومة التربوية مرحلة جديدة في مسار تطورها، تروم تأهيل المدرسة المغربية وفق منظور شامل واستراتيجي، يتأسس على مرجعية الرؤية الاستراتيجية للإصلاح التربوي؛
- انخراط الوزارة في سيرورة للتنزيل الأولى للرؤية الاستراتيجية من خلال تفعيل التدابير ذات الأولوية؛
- ترسيخ تجربة اللامركزية واللامركز في تدبير الشأن التربوي، بما أفرزته هذه التجربة من مكاسب إيجابية يتعين تثبتها، ومن إكراهات ونواقص يتعين تجاوزها؛
- الشروع في تفعيل ورش الجهوية المتقدمة، والذي يشكل قطاع التربية والتكوين أحد الأعمدة الأساسية لإنجاحه وتمكينه من بلوغ أهدافه المرتبطة بتحقيق التنمية الاقتصادية والاجتماعية المحلية والمندمجة.

## 2. الهيكل العام للمشروع الشخصي

بشكل عام، يتعين أن يستحضر المشروع الشخصي للمرشح(ة)، المهام والاختصاصات المسندة للمديرية الإقليمية بموجب أحكام النصوص التشريعية والتنظيمية الجاري بها العمل، وأن يتمحور حول جانب تشخيصي وجانب استشاري، مع إمكانية تضمين هذا المشروع بعض المرفقات التي يراها المرشح(ة) ضرورية لإغناء المشروع.

وفي هذا الصدد، يتعين أن يأخذ المشروع الشخصي بعين الاعتبار التوجهات الاستراتيجية الجديدة للوزارة، في ضوء رافعات ومستلزمات التجديد المضمنة في الرؤية الاستراتيجية للإصلاح التربوي 2015-2030، وباستحضار التدابير ذات الأولوية التي تعمل الوزارة على إجرائها في إطار تنزيل الأولي للرؤية الاستراتيجية، إلى جانب دمج قطاعي التربية الوطنية والتكوين المهني في قطب واحد. وتعتبر هذه المحددات بمثابة مرجعيات أساسية يتعين أن تؤطر المشروع الشخصي للمرشح(ة)، وأن تبرز بشكل واضح في ثناياه.

### 2.1. الجانب التشخيصي

يتم فيه التركيز على تشخيص الوضعية الراهنة للواقع التعليمي على مستوى المديرية الإقليمية المعنية، من الناحيتين الكمية والكيفية، عبر إبراز نقط القوة ونقط الضعف التي تميز المديرية الإقليمية، والتركيز على المؤشرات التربوية الأكثر دلالة، مع إدماج الخصائص الجغرافية والمعطيات الاجتماعية والاقتصادية والثقافية الإقليمية، واستحضار المستجدات التي يعرفها الحقل التعليمي.

### 2.2. الجانب الاستشاري

يتم فيه تحديد العناصر الأساسية لبرنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المرشح (ة) في شأن تدبير المديرية الإقليمية وتطويرها والرفع من أدائها، باستحضار الموجات الاستراتيجية للمنظومة التربوية والتي تمت الإشارة إليها أعلاه. ويتم التركيز في هذا المجال، بصفة خاصة، على المحاور التالية:

أ. تعميم التمدرس، بما في ذلك تصور المرشح(ة) لإعطاء دفعة قوية لمجهود التعميم وتحسين العرض التربوي وتنويعه، وتحقيق المساواة والإنصاف في ولوج التعليم، وتطوير التعليم الأولي، وتشجيع التعليم المدرسي الخصوصي، إلى جانب معالجة بعض الإشكالات الملحة في هذا المجال، وخاصة منها الهدر المدرسي والاكتظاظ؛

ب. تطوير النموذج البيداغوجي وفق مبادئ التنوع والافتتاح والنجاحة والابتكار، وتحسين جودة التعليمات، من خلال التركيز على التدابير التي من شأنها تطوير الوظيفة التربوية للمؤسسات التعليمية والارتقاء بالحياة المدرسية وتحسين جودة التعليمات في مختلف الأسلاك التعليمية، وملاءمة التعليمات لحاجات البلاد ومحن المستقبل والتمكين من الاندماج؛

ج. الارتقاء بتدبير الموارد البشرية، بما في ذلك تصور المترشح(ة) من أجل تنمية الموارد البشرية ومهنة أداؤها، وترشيد استعمالها، وتحفيزها، والارتقاء بتكوينها، وترسيخ ثقافة الحق والواجب في محن التربية والتكوين؛

د. الارتقاء بالحكمة، في علاقتها بتحقيق أهداف الرؤية الاستراتيجية والتدابير ذات الأولوية، بما في ذلك الجوانب التالية:

- ✓ كيفية تجسيد استراتيجية عمل الوزارة على الصعيد الإقليمي من حيث المقاربات والآليات وتنظيم العمل والرفع من القدرات التدبيرية؛
- ✓ تفعيل قواعد وآليات الحكامة الجيدة، وربط المسؤولية بالمحاسبة، والجودة والشفافية وتكافؤ الفرص في الاستفادة من خدمات المنظومة التربوية على الصعيد الإقليمي؛
- ✓ عصنة وتحديث الإدارة، واستعمال التكنولوجيات الحديثة للإعلام والاتصال في التدبير؛
- ✓ استكمال مسلسل اللامركزية واللامركز والدفع به إلى مستوى المؤسسة التعليمية؛
- ✓ تفعيل أهداف ومقتضيات الجهوية المتقدمة وادماج ذلك في تدبير الشأن التربوي الإقليمي؛
- ✓ ترشيد الموارد المالية والمادية المتوفرة للمديرية الإقليمية، وتنويع مصادر التمويل، وعقلنة الإنفاق؛
- ✓ الارتقاء بالشراكات والتواصل، وتحقيق التعبئة المجتمعية حول المدرسة.

هذا، ويمكن للمترشح(ة) التطرق لجوانب أخرى يراها أساسية، ولم تتم الإشارة إليها ضمن المحاور المذكورة أعلاه.

### 3. توجيهات عامة

- يتم إعداد المشروع الشخصي في حدود 20 صفحة على الأكثر، تخصص منها 05 صفحات على الأكثر للجانب المتعلق بالتشخيص، ويخصص الباقي للجانب الاستشراقي؛
- في حالة اقتباس بعض الأفكار من إصدارات أو دراسات أو بحوث منجزة، تتم الإشارة إلى ذلك كراجع ضمن الفقرات المعنية؛
- إعداد المشروع، في 6.. نظائر، من بينها نسخة تحمل اسم وتوقيع المترشح(ة) في كل صفحة من صفحاتها، في حين ينبغي أن تكون باقي النسخ خالية من أية إشارة تدل على هوية وصفة المعني(ة) بالأمر.